

Coaching Vertrag

zwischen

Stoffwechsel, Tanja Ziegler, Von-Ellrichshausen-Straße 7, 86747 Maihingen

im nachfolgenden „Beraterin“ genannt

und

im nachfolgenden „Klient“ genannt

wird nachfolgender Vertrag über eine Ernährungscoaching geschlossen:

1. Thema des Coachings ist:

- Beratungsgespräch (60 Minuten) am _____
- Coaching Vertrag (10 Termin à 60 Minuten), Beginn am : _____

Dieser Vertrag bezieht sich auf die sachgerechte Erbringung von Beratungsleistungen im Rahmen eines Ernährungscoachings. Der Erfolg einer Beratungsleistung ist kein Bestandteil des Vertrages, denn der Erfolg der Beratung ist von vielerlei Faktoren abhängig, vor allem aber von dem Klienten selbst. Insbesondere stellt die Beratung keine Empfehlung im Sinne einer ärztlichen Tätigkeit dar und ersetzt weder eine medizinische Diagnose noch eine Beratung oder Behandlung durch einen Arzt.

1. Preise:

- Beratungsgespräch (60 Minuten Dauer) 59,00 €
- Coaching Vertrag (10 Termine à 60 Minuten) 550,00 €

Nach Beginn der ersten Coachingstunde soll dieses 1 x pro Woche stattfinden, spätestens jedoch nach 12 Wochen beendet sein. Der Umfang kann von den Vertragspartnern bei beidseitiger Zustimmung schriftlich erweitert oder verkürzt werden.

2. Ort des Coachings:

- Das Coaching findet bei Stoffwechsel, Frau Tanja Ziegler, Von-Ellrichshausen-Str. 7, 86747 Maihingen (Beraterin) statt.
- Nach Vereinbarung kann auch ein anderer Ort bestimmt werden, beispielsweise bei Durchführung eines Einkaufscoachings.
- Nach Vereinbarung kann das Coaching auch bei dem Klienten Zuhause stattfinden.
- Ab einer einfachen Entfernung zwischen der Beraterin und dem mit dem Klienten vereinbarten Ort von 30 Kilometer wird ab dem ersten gefahrenen Kilometer eine Kilometerpauschale von 0,30 € /km fällig.
- Die Durchführung des Coachings ist nach Vereinbarung auch im Rahmen eines Online-Coachings möglich.

3. Zahlungsweise:

- Das Beratungsgespräch ist in bar nach dem Coaching zu bezahlen.
- Die 10er Sitzungen werden entweder bar nach jedem Coaching (55,00 € pro Sitzung) beglichen oder nach Rechnung der Beraterin. Die Beraterin behält es sich vor Teilrechnungen zu stellen. Die Rechnung ist zahlbar innerhalb von 7 Tagen ab Rechnungsdatum unter Angabe der Rechnungsnummer auf das in der Rechnung angegebene Konto.

4. Vertragsrücktritt:

a) Seitens des Klienten:

Der Klient kann bis spätestens 14 Tage vor Beratungsbeginn vom Vertrag zurücktreten. In diesem Fall entstehen dem Klienten keine weiteren Kosten. Bei Nichteinhaltung der oben genannten Rücktrittsfrist und Vertragsrücktritt vor Beratungsbeginn ist die Beraterin berechtigt, zusätzlich eine Bearbeitungsgebühr von 15,00 € vom Klienten zu verlangen.

Hat sich der Klient für das 10er Coaching bereits verbindlich angemeldet und hat dieses bereits begonnen, besteht für den Klienten kein Anspruch auf Rückerstattung der vereinbarten Gesamtgebühr.

Die Beraterin kann dem Klienten bis zu 75 % des Coaching Vertrags zurückgewähren, wenn diesem die Teilnahme beziehungsweise die weitere Teilnahme an der Beratung aus solchen Gründen nicht möglich ist, die von ihm nicht zu vertreten sind (z. B. Krankheit, Unfall).

b) Seitens der Beraterin:

Die Beraterin kann vom Vertrag zurücktreten, wenn das Coaching aus einem von dieser nicht zu vertretendem Grund (z. B. Krankheit, Unfall) nicht erbracht werden kann. Bereits erbrachte Zahlungen des Klienten sind diesem dann anteilig zu erstatten.

Weiterhin kann die Beraterin immer vom Vertrag zurücktreten, wenn die Mitwirkung des Klienten am Beratungsprozess nicht gegeben ist, sowie aus Gründen, die aus einer Unvereinbarkeit mit den Grundsätzen der Berufsethik hervorgehen. In diesem Fall ist der gesamte vereinbarte Preis vom Klienten zu begleichen. Der Betrag ist sofort fällig.

5. Termine / Verspätungen / Terminabsagen:

- Der Klient verpflichtet sich vereinbarte Termine einzuhalten, da die Beratungszeit individuell bereitgestellt wird. Verspätungen verkürzen die Beratungszeit entsprechend.
- Kann der Klient einen vereinbarten Termin nicht einhalten, so hat dieser die Beraterin mindestens 24 Stunden vorher zu informieren. Dies kann telefonisch oder per E-Mail geschehen. Bei telefonischer Nichterreichbarkeit der Beraterin hat der Klient die Terminabsage auf den Anrufbeantworter zu sprechen. Bei späteren Absagen werden 50 % des Stundenhonorars fällig.
- Sollte ein Termin ohne Ankündigung nicht in Anspruch genommen werden, wird aufgrund der Umstände und der nicht mehr möglichen Vermittlung des gebuchten Termins eine Stornogebühr von 100 % der gebuchten Beratungsleistung fällig.

6. Durchführung der Ernährungsberatung:

- Gegenstand des Auftrages ist das Erbringen der oben vereinbarten Leistung, zum Beispiel Beratung und nicht das Erreichen eines bestimmten körperlichen Erfolges. Die beauftragten Leistungen gelten als erbracht, wenn die erforderlichen Analysen und Beratungen erfolgt sind und eventuell auftretende Fragen bearbeitet wurden. Der Klient verpflichtet sich im eigenen Interesse alle Angaben (Angaben zur Person, Ernährungsprotokolle und Gesundheitszustand) wahrheitsgemäß und vollständig zu erbringen.

7. Haftung:

- Der Haftungsgrund der Beraterin für Pflichtverletzungen und Delikte sind auf grobe Fahrlässigkeit beschränkt, ausgenommen gelten die gesetzlichen Regelungen.
- Die Beraterin haftet nicht, wenn der Klient wichtige Angaben für die sachgerechte Durchführung der Beratungsleistung verschwiegen hat.
- Die Beraterin haftet nicht, wenn der Klient sich nicht an die in der Beratung erarbeiteten Vorgehensweisen hält.
- Die Beraterin haftet nicht für Ereignisse, die auf Wegen zum oder von der Beraterin stattfinden. Die Beraterin haftet des Weiteren nicht für Ereignisse, die sich in ihrem Räumlichkeiten zutragen, sofern sie dafür kein Verschulden trägt.

8. Daten:

- Die personenbezogenen Daten von Klienten werden nicht an Dritte weiter gegeben. Persönliche Informationen, die von Klienten an die Beraterin herangetragen werden, unterliegen stets der Schweigepflicht. Nur durch eine schriftliche Einverständniserklärung des Klienten kann die Beraterin von der Schweigepflicht entbunden werden, um gegebenenfalls mit behandelten Ärzten über weitere Behandlungsschritte sprechen zu können.

9. Schutz des Eigentums:

- Der Klient verpflichtet sich alle Informationsmaterialien, Analysen und Berichte ausschließlich für seine eigenen Zwecke zu nutzen. Er erhält das ausschließliche und nicht übertragbare Nutzungsrecht. Eine Weitergabe der überlassenen Unterlagen an Dritte wird hiermit ausdrücklich untersagt.

10. Salvatorische Klausel:

- Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam oder undurchführbar sein beziehungsweise nach Vertragsschluss unwirksam oder undurchführbar werden, so wird dadurch die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht berührt. Anstelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung soll diejenige wirksame und durchführbare Regelung treten, deren Wirkung der wirtschaftlichen Zielsetzung möglichst nahe kommt, die die Vertragsparteien mit der unwirksamen beziehungsweise undurchführbaren Bestimmung verfolgt haben.

.....
Datum, Unterschrift Beraterin

.....
Datum, Unterschrift Klient

Bankverbindung

Tanja Ziegler / Sparkasse Donauwörth / Iban: DE74722501601020063101 / BIC: BYLADEM1DON